

XVI FENOPO

EDITAL DE ABERTURA PARA SUBMISSÃO DE RESUMOS CIENTÍFICOS

1. O Evento

- 1.1. Data: 25 a 28 de outubro de 2023
- 1.2. Local: Faculdade de Ilhéus / Madre Thaís – CESUPI

2. Objetivos do evento

- 2.1. A área científica da FENOPO visa estimular estudantes e professores da Faculdade de Ilhéus / Madre Thaís – CESUPI, de outras instituições e o público em geral, promovendo a difusão e estimulando o debate a respeito das atividades científicas.

3. Público-alvo

- 3.1. Pesquisadores dos diversos campos do saber da Faculdade de Ilhéus / Madre Thaís – CESUPI e de outras instituições.
- 3.2. Estudantes de Pós-graduação da Faculdade de Ilhéus / Madre Thaís – CESUPI e de outras instituições.
- 3.3. Estudantes de graduação da Faculdade de Ilhéus / Madre Thaís – CESUPI e de outras instituições.
- 3.4. Comunidade em geral

4. Cronograma

- 4.1. Período de submissão dos resumos: 1º de julho a 04 de outubro de 2023 (pelo email psicologia@faculdadedeilheus.com.br; para o público externo, observar item 5.1.4)
- 4.2. Análise e correção dos resumos: 05 a 12 de outubro de 2023.
- 4.3. Divulgação dos resumos aprovados: 12 de outubro de 2023.
- 4.4. Período de envio dos banners selecionados: 14 a 24 de outubro.
- 4.5. A distribuição das datas e horários das apresentações será disponibilizada no site do evento.

5. Normas para submissão dos resumos

- 5.1. Informações gerais:
 - 5.1.2. Podem ser submetidos resumos de trabalhos científicos desenvolvidos por acadêmicos ou profissionais de todas as áreas.
 - 5.1.3. A submissão do resumo deve ser em nome do autor que irá apresentar o *banner digital* no evento. No certificado de apresentação constará todos os nomes dos possíveis autores, sendo que o apresentador inscrito no evento o receberá tendo seu nome em destaque.
 - 5.1.4. Para discentes e profissionais externos, a submissão do resumo está condicionada ao pagamento de uma taxa no valor de R\$30,00 que deverá ser paga no setor financeiro da Faculdade de Ilhéus / Madre Thaís – CESUPI até a data limite para submissão dos resumos. Não sendo obrigatória a sua inscrição no evento FENOPO.

- 5.1.5. Cada apresentador só poderá submeter apenas 01 (um) resumo. Caso possua mais resumos em conjunto com demais autores deverá efetuar uma nova submissão com outro apresentador. Se o resumo for submetido em duplicidade (por mais de um autor), terá sua análise bloqueada.
- 5.1.6. Os resumos serão analisados por uma banca composta de docentes da Faculdade de Ilhéus / Madre Thaís e poderá ser aceito ou não. A resposta (incluindo a justificativa de recusa, se for o caso) será enviada (por e-mail) ao autor que submeteu o resumo. O trabalho recusado não poderá ser alterado, pelos autores, para reavaliação.
- 5.2. Antes de submeter o resumo à FENOPO é obrigatório que os autores façam revisão gramatical, ortográfica, de digitação e de conteúdo em todos os dados do resumo (incluindo nomes dos autores, título, etc.); a falta de cuidados e o excesso de erros podem justificar a recusa do trabalho e após a submissão do resumo não será permitido corrigir ou substituir quaisquer dados. Não será feita pela comissão organizadora do evento, em hipótese alguma, qualquer correção.
- 5.3. Não serão aceitos:
- 5.2.1. Resumos de trabalho já publicados.
 - 5.2.2. Simples descrições de projetos e intenção de trabalho.
 - 5.2.3. Resumos que não estejam de acordo com as normas do evento, sem revisão gramatical, ortográfica e de digitação em todos os dados.
- 5.3. O resumo deverá descrever de forma clara:
- 5.3.1. **Palavras-chave:** mínimo de 03 palavras-chave e o máximo de 5.
 - 5.3.2. **Introdução:** Visão geral sobre o assunto com definição dos objetivos do trabalho, área de estudo e relevância da pesquisa.
 - 5.3.3. **Metodologia:** Como o trabalho foi realizado (procedimentos/ estratégias; os sujeitos/ participantes/ documentos/ equipamentos/ ambientes etc.).
 - 5.3.4. **Resultados/Conclusões:** Os resultados obtidos, preliminares ou esperados; se for o caso, fazer referência a medidas e cálculos estatísticos aplicados.
- 5.4. Como preparar o resumo:
- 5.4.1. Configurações do documento: o resumo deve ser digitado em Microsoft Word e configurado em papel A4, margens (direita, esquerda, superior e inferior) de 2,5 cm cada, sem recuo para parágrafo. Texto corrido, em parágrafo único (sem subdivisões). Deverá conter no máximo 300 palavras. As palavras-chave devem figurar abaixo do resumo.
 - 5.4.2. Configurações da identificação do resumo: a identificação (nome, instituição e e-mail) deve estar em espaço simples e fonte Arial 11, justificado.

5.4.3. Título do trabalho: fonte Arial 12, negrito, todas as letras maiúsculas e centralizado.

5.4.4. Corpo do texto: fonte Arial 12, espaçamento simples, justificado, sem recuo inicial.

5.4.5. Filiação: Nome(s) do(s) autor(es), em maiúsculo, indicação numérica em sobrescrito relativa à(s) instituição(ões) de origem que deverá(ão) ser indicada(s) notas de rodapé, contendo o nome da instituição, endereço, telefone, e-mail.

5.4.6. Os principais autores que referenciaram a pesquisa devem ser citados, seguidos do ano entre parênteses.

5.5. Apresentação do banner

5.5.1. Os resumos aceitos serão programados para apresentação como ***banner digital***, que deverá ser elaborado e apresentado conforme normas descritas neste documento.

5.5.2. É proibida a apresentação do ***banner digital*** por terceiros não autor inscrito no evento.

5.5.3. Após a apresentação do ***banner***, será entregue ao apresentador 01 via do certificado contendo o nome de todos os autores. Caso outro autor do trabalho deseje o referido certificado, deverá fazer cópia do já entregue.

6. Normas para elaboração e apresentação de ***banners digitais***

6.1. Confecção do ***banner***: o ***banner*** deverá ser confeccionado após a resposta de aceite para apresentação (ver normas de submissão de resumos).

6.2. O banner será feito em formato exclusivamente digital (PDF ou POWERPOINT), para apresentação via projeção.

6.3. Dimensões do banner: Largura 90 cm. Altura 120 cm. No caso de uso do POWERPOINT ou programas de apresentação similares, poderão ser usados até o máximo de 5 slides

6.4. No ***banner*** deverá constar:

6.4.1. Título: É obrigatório que o título do banner seja idêntico ao título do resumo submetido no evento.

6.4.2. Nome dos autores (os mesmos do resumo submetido)

6.4.3. Instituição dos autores

6.4.4. Dados da pesquisa (Introdução, metodologia, resultados e/ou conclusões e referências). Organizar as informações de modo que as ideias centrais do trabalho sejam facilmente apreendidas. Utilizar o mínimo de texto e o máximo de figuras, fotos, tabelas e gráficos.

6.4.5. Agência de fomento caso exista.

6.4.6. A data de apresentação dos ***banners digitais*** será programada pela comissão organizadora do evento e não poderá ser alterada pelo autor.

6.4.7. O tempo de apresentação do banner será de, no mínimo, 10 (dez) e, no máximo, 15 (quinze) minutos.

6.4.8. O autor que fará a apresentação do *banner digital* deverá permanecer junto ao mesmo, durante todo o tempo (será estipulado pela comissão organizadora) da sessão para responder as questões dos interessados.

6.4.9. No dia da apresentação, uma sala para projeção estará reservada e será divulgada em momento oportuno.